

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 ПОС. РЕДКИНО**

П Р И К А З

16.11.2023 г.

№ 143

О проведении пробного сочинения
(изложения) в 11-ом классе

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и письма Рособрнадзора «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 4 апреля 2023 года № 233, на основании письма Рособрнадзора от 21.09.2023 № 04-303 «Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году» и приказа Управления образования администрации Конаковского района Тверской области от 15.11.2023 г. № 292 «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в 2023-2024 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В срок до 20 ноября 2023 года учащимся 11-го класса зарегистрироваться в МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино для участия в написании итогового сочинения (изложения): подать заявления для участия в итоговом сочинении (изложении) и представить согласия на обработку персональных данных.

2. Провести 06 декабря 2023 года на базе МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино итоговое сочинение (изложение) для учащихся 11-х классов в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023г. №04-303.

3. Утвердить время начала итогового сочинения (изложения) - 10.00, время явки участников - до 9.45.

3. Установить продолжительность итогового сочинения (изложения) - 3ч.55 мин. (235 мин.).

4. В срок до 21 ноября 2023 года направить в Управление образования администрации Конаковского района списки членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и членов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) для предоставления в Министерство образования Тверской области.

4.1. Предоставить в срок до 20 ноября 2023 года в Управление образования администрации Конаковского района заверенные копии

рекомендаций ПМПК и справок, подтверждающих факт установления инвалидности, участников итогового сочинения (изложения) и для создания дополнительных условий, учитывающих особенности состояния здоровья обучающихся.

4.2. Обеспечить в срок до 20 ноября 2023 года информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) через классные часы и родительские собрания, через сайт МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино, организовать прием заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных и их регистрацию в журналах регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения).

4.3. В обязательном порядке ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) (под роспись) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение №5 к Письму Рособнадзора от 21.09.2023 № 04-303), проинформировать о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

Организовать проведение сочинения в кабинете № 50.

5. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

Бордачев Валерий Анатольевич - председатель комиссии (директор школы);

Смойлова Наталья Константиновна - заместитель председателя комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (учитель математики);

Якушова Анна Сергеевна - член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (учитель музыки);

Мальцева Людмила Геннадьевна, член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения (учитель физической культуры);

Салеева Юлия Валиевна - член комиссии, технический специалист (техник)

Сабурова Лариса Геннадьевна - член комиссии, дежурный, (заместитель директора по административно-хозяйственной части).

5.1. Техническому специалисту для скачивания и распечатки тем сочинения (изложения) за 15 мин. до начала экзамена, а так же копирования бланков итогового сочинения (изложения), вывода необходимой документации (актов, протоколов,...)

6. Назначить предметную комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

Бояринцева Анна Сергеевна, председатель комиссии (учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ п. Озерки);

Воронина Елена Анатольевна, член комиссии (учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1 п. Редкино);

Галеева Каролина Викторовна, член комиссии (учитель русского языка и литературы);

7. Направить 06 декабря в срок до 11.00 часов в Управление образования администрации Конаковского района (Пустынниковой М.Г.) информацию о количестве обучающихся, прибывших на итоговое сочинение (изложение), о количестве общественных наблюдателей, а после проверки итогового сочинения (изложения) - данные о результатах проверки. В случае необходимости направить информацию об отсутствующих, об учащихся, не закончивших работу, об удаленных.

7.1. Обеспечить 07 декабря доставку бланков регистрации, бланков записи (по количеству аудиторий: отдельно бланки регистрации, бланки записи – конверты не заклеиваем) в Управление образования администрации Конаковского района, а так же отчетных форм (ИС-01 - ИС-09), а так же форм по результатам итогового сочинения, присланным РЦОИ.

8. Назначить Смойлову Наталью Константиновну (заместителя директора по УВР), ответственным лицом за перенос результатов оценивания сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации

9. Назначить Павлову Валентину Васильевну, медицинскую сестру медицинским работником в день проведения итогового собеседования.

10. Назначить общественным наблюдателем Бешкурову Марию Валентиновну, воспитателя группы продленного дня.

11. Назначить дежурными вне аудитории следующих работников:

- Сабурову Ларису Геннадьевну, заместителя директора по административно-хозяйственной части.

Директор МБОУ СОШ № 3
пос. Редкино



В.А. Бордачев

С приказом ознакомлены: